



УТВЕРЖДАЮ:
Директор КГБУК ТКМ
Э.В. Стамбровская
«09» января 2024 г.

ПРАВИЛА посещения КГБУК «Таймырский краеведческий музей»

1. Общие положения

- 1.1. Краевое государственное бюджетное учреждение культуры «Таймырский краеведческий музей» (Далее – КГБУК ТКМ, музей) является некоммерческой организацией, осуществляющей культурную, образовательную и научную деятельность по сохранению, созданию, распространению и освоению культурных ценностей.
- 1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок посещения Музея и направлены на обеспечение сохранности Музея, как объекта культурного наследия (Федеральный закон от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», создание условий для публичного представления музейных предметов и коллекций при соблюдении требований безопасности Музея, его посетителей и персонала (Постановление Правительства РФ от 11 февраля 2017 г. N 176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»).
- 1.3. К посетителям Музея относятся граждане, находящиеся на территории Музея по входным билетам либо приглашениям, а также иные лица, находящиеся на территории Музея в связи с проведением культурно-массовых мероприятий.
- 1.4. Порядок работы и ответственность должностных лиц Музея за обеспечение безопасности Музея и культуры обслуживания посетителей определяются действующим законодательством и локальными нормативными актами Музея.
- 1.5. Использование в коммерческих целях изображений любых объектов Музея, полученных путем фото-, кино- и видеосъемки, возможно только на основании договора с Музеем.
- 1.6. Посетители, нарушающие установленный настоящими Правилами порядок, могут быть удалены с территории Музея и привлечены к ответственности, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

2. Режим работы Музея

- 2.1. В соответствии с Уставом Музей осуществляет просветительскую, научно-исследовательскую, образовательную и экспозиционно-выставочную деятельность, обеспечивая доступ граждан на экспозиции и выставки в установленные часы работы.
- 2.2. Режим работы Музея устанавливается директором Музея на основании статьи 52 Закона Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».
- 2.3. Информация о режиме работы Музея размещена:
 - на официальном сайте Музея (<https://www.taimyr-museum.ru/>);
 - во входной зоне здания Музея.
- 2.4. В режим работы Музея, отдельных выставок и экспозиционных залов, могут вноситься изменения — как на постоянной, так и на временной основе. Соответствующая информация заблаговременно размещается на официальном сайте Музея (<https://www.taimyr-museum.ru/>).

2.5. Время начала работы Музея означает открытие здания Музея и экспозиционных залов для входа посетителей и начало продажи билетов в кассе. Время окончания работы Музея означает закрытие экспозиционных залов Музея для посетителей.

3. Вход в Музей и приобретение билетов

3.1. Вход в Музей для индивидуального посещения, участия в мероприятиях и экскурсиях, проводимых на территории Музея, осуществляется по входным билетам (далее — Билет).

3.2. Приобретая Билет в Музей, посетитель принимает на себя обязательство соблюдать на территории Музея общественный порядок и установленные Правила посещения Музея.

3.3. Входные Билеты для индивидуального посещения могут быть приобретены посетителями в кассе Музея в день посещения и на официальном сайте Музея — заранее или в день посещения (<https://www.taimyr-museum.ru/>).

3.4. Информация о покупке и возврате билетов, а также правила покупки и возврата онлайн-билетов размещены на официальном сайте Музея (<https://www.taimyr-museum.ru/>).

3.5. Музей оставляет за собой право определять особый порядок продажи Билетов на отдельные выставки и мероприятия.

3.6. Цены на Билеты и услуги Музея устанавливаются директором Музея на основании статьи 52 Закона Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».

3.7. На официальном сайте Музея (<https://www.taimyr-museum.ru/>) и в кассе Музея размещен перечень категорий лиц, имеющих право на посещение постоянной экспозиции Музея по льготному входному Билету (приобретаемому по льготной цене или бесплатно).

3.8. Льготы на посещение предоставляются только при наличии оригинала документа, подтверждающего право на льготу, который необходимо предъявить при покупке Билета.

3.9. При входе в здание Музея посетителю необходимо пройти линию контроля, оснащенную металлодетектором, и предъявить сотруднику охраны личные вещи для осмотра. Лица, отказывающиеся предъявлять для осмотра имеющиеся при них вещи, в Музей не допускаются.

3.10. Посетителям, использующим кардиостимуляторы или другое медицинское оборудование, чувствительное к воздействию металлодетектора, необходимо сообщить об этом сотруднику охраны при входе в здание Музея.

3.11. Осмотр посетителей на инвалидных колясках осуществляется с помощью ручного металлодетектора.

3.12. В случае экстренной необходимости возвращения во входную зону после прохождения контроля Билетов посетитель обязан обратиться к кассиру либо администратору для согласования возможности повторного прохода в экспозиционные залы и предъявить входной Билет.

4. Порядок обслуживания посетителей

4.1. Индивидуальное посещение предполагает самостоятельный осмотр посетителем постоянной экспозиции и/или выставок без сопровождения экскурсовода.

4.2. Входной Билет дает право однократного посещения экспозиции Музея.

4.3. Актуальная информация о видах входных Билетов размещается на официальном сайте Музея (<https://www.taimyr-museum.ru/>).

Посещение постоянной экспозиции и выставок с экскурсией

- 4.4. Экскурсией является осмотр постоянной экспозиции и/или выставок в сопровождении экскурсовода. Музей оставляет за собой право считать экскурсией групповой осмотр экспозиции Музея, сопровождающийся рассказом одного из участников группы об экспонатах Музея по всему маршруту следования группы, с регулярными остановками около экспонатов Музея, независимо от того, носит ли это мероприятие коммерческий характер или нет. Групповое посещение Музея, позиционируемое как беседа, прогулка, дискуссия, встреча в экспозиции и т.п. также считается экскурсией.
- 4.5. Экскурсионное обслуживание предполагает однократный осмотр постоянной экспозиции или выставки в сопровождении экскурсовода в день и время, указанные в заявке на проведение экскурсии.
- 4.6. Экскурсионное обслуживание в Музее осуществляется только сотрудниками Музея.
- 4.7. Экскурсии Музея проводятся для одиночных посетителей и для организованных групп посетителей.
- 4.8. Общая численность участников экскурсионной группы не должна превышать 25 человек. В случае заявки группы большего размера группа делится на соответствующее число экскурсионных групп.
- 4.9. Экскурсии проводятся по предварительному заказу. При наличии свободного сотрудника Музея возможно проведение экскурсии в момент обращения за экскурсией.
- 4.10. Стоимость экскурсионного обслуживания складывается из стоимости экскурсионной путевки и стоимости входных Билетов. Экскурсионная путевка действительна только при наличии у каждого из членов группы входного Билета.
- 4.11. Посетителям рекомендуется прибывать в Музей за 15 минут до начала экскурсии. В случае опоздания организованной группы время проведения экскурсии сокращается.
- 4.12. Информация о видах и темах экскурсий, а также о порядке бронирования и оплаты экскурсий размещается на официальном сайте Музея (<https://www.taimyr-museum.ru/>).

Посещение Музея детьми

- 4.13. Дети младше 7 лет допускаются в залы Музея для индивидуального посещения, участия в экскурсии или других мероприятиях только в сопровождении взрослого.
- 4.14. Родители и сопровождающие лица обязаны проинформировать детей о правилах посещения Музея и нести ответственность за их соблюдение детьми.
- 4.15. Решение об участии детей в мероприятиях, ориентированных на взрослых посетителей, принимают родители ребенка или сопровождающие его лица; они же несут за это ответственность.
- 4.16. Музей оставляет за собой право вносить изменения в порядок посещения детьми отдельных мероприятий, а также запрещать участие детей в некоторых мероприятиях, ориентированных на взрослых посетителей.

Посещения Музея организованными детскими экскурсионными группами

- 4.17. Организованной детской группой считается группа дошкольников или школьников численностью от 4 до 25 человек.
- 4.18. На группу приобретается одна экскурсионная путевка и входные билеты для каждого ребенка и взрослого. Не более 2-х сопровождающих организованных экскурсионных групп детей имеют право на бесплатное посещение Музея. На группу численностью более 25 детей необходимо приобрести несколько экскурсионных путевок в соответствии с количеством детей.

- 4.19. Сопровождающие взрослые обязаны не менее чем за 5 минут до начала экскурсии собрать и подготовить группу: сдать верхнюю одежду в гардероб; сумки и рюкзаки, габариты которых превышают 40х30х20 см - в камеры хранения; проинформировать детей о правилах поведения в Музее. Если забронировано несколько экскурсионных путевок, следует заранее разделить детей на группы в соответствии с количеством путевок.
- 4.20. Присутствие сопровождающих взрослых рядом с детской группой обязательно в течение всей экскурсии, они обеспечивают соблюдение детьми правил поведения в Музее и следят за тем, чтобы дети не отстали от группы. Экскурсовод не несет ответственности за детей и их поведение во время экскурсий для организованных детских групп.
- 4.21. Сопровождающим Взрослым следует быть тактичными в высказываниях и проявлять уважение к сотрудникам Музея, к детям участникам экскурсии и к другим посетителям Музея.
- 4.22. Если кто-то из детей во время экскурсии нарушает правила поведения (в том числе заходит за ограждения, прикасается к экспонатам, бегает, громко разговаривает), экскурсовод вправе остановить экскурсию и потребовать от сопровождающих взрослых увести ребенка во избежание срыва экскурсии, а при повторяющихся нарушениях прекратить экскурсию. В этом случае стоимость экскурсии не возмещается.
- 4.23. При посещении экскурсий необходимо соблюдать требования сотрудников Музея и следовать их инструкциям.
- 4.24. Мобильные телефоны во время экскурсий должны быть выключены или переведены в беззвучный режим работы.

Посещение лекций, концертов и других мероприятия

- 4.25. Музей проводит лекции, концерты и другие культурно-просветительские мероприятия.
- 4.26. Информация о времени, дате, темах мероприятий размещается на официальном сайте Музея (<https://www.taimyr-museum.ru/>).

5. Посетители Музея имеют право:

- 5.1. Получать информацию, касающуюся порядка и условий доступа к музейным предметам и музейным коллекциям.
- 5.2. После приобретения билета иметь свободный доступ на экспозиции и выставки Музея для их осмотра индивидуально или в составе групп в часы работы Музея.
- 5.3. Посещать экскурсии, лекции, специализированные занятия и другие мероприятия по музейным программам, оплачивая предоставляемые услуги через кассу Музея или путем безналичного расчета на основании договоров.
- 5.4. Требовать надлежащего качества предоставляемых услуг.
- 5.5. Пользоваться льготами по оплате входных билетов. Для льготных категорий посетителей, предусмотренных российским законодательством и локальными нормативными актами Музея, вход на экспозиции и выставки осуществляется на основании льготного/бесплатного билета на право льготного/бесплатного посещения. Билет выдается при предъявлении документа, удостоверяющего право на льготное/бесплатное обслуживание (паспорт, удостоверение, ученический/студенческий билет и иные документы). Перечень указанных категорий посетителей размещен на официальном сайте Музея (<https://www.taimyr-museum.ru/>) и в кассе Музея.
- Льготные билеты реализуются при наличии документов-оригиналов. Правом на получение льготы обладает лицо, указанное в соответствующем документе. На один подтверждающий документ выдается один льготный билет.

- 5.6. Пользоваться техническими средствами информационного обеспечения Музея: интерактивные системы, аудиогид (за дополнительную плату).
- 5.7. Производить любительскую фото- и видеосъемку на экспозициях и выставках Музея.
- 5.8. В случае посещения Музея родителями с детьми грудного возраста, находящимися в коляске-люльке, перемещаться по территории Музея с коляской-люлькой или оставить ее в гардеробе, ребенка взять на руки либо разместить в переноске для малышей.
- 5.9. При необходимости перемещаться по территории Музея в инвалидной коляске.
- 5.10. В случае ненадлежащих действий (бездействия) работников Музея обращаться с замечаниями, предложениями, жалобами к администрации Музея и получать письменный ответ на обращение в течение 30 календарных дней. В случае направления письменных обращений указывать следующие данные и информацию:
- фамилия, имя, отчество обратившегося лица, место жительства, номер телефона, и/или адрес электронной почты для информирования заявителя о результатах рассмотрения его обращения;
 - краткое изложение сути обращения;
 - иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

6. Посетители Музея обязаны:

- 6.1. Соблюдать настоящие Правила посещения Музея.
- 6.2. Оплачивать вход в Музей, экскурсионные и другие услуги в соответствии с действующим прейскурантом Музея, устанавливающим цены на билеты, экскурсионные и прочие услуги Музея (при экскурсионном посещении Музея приобретение входного билета обязательно). Сохранять билеты до конца посещения Музея.
- 6.3. Сдавать в гардероб верхнюю одежду и ручную кладь, за исключением фото-и видеокамер, телефонов, планшетов, ноутбуков, а также дамских и мужских сумок размером не более 40х30х20 см. Ручную кладь, превышающую указанные размеры (рюкзаки, сумки, кейсы, зонты и прочее) помещать в ячейки для хранения, находящиеся в гардеробе Музея.
- 6.4. Нести ответственность за утерю жетона от гардероба.
- 6.5. Предъявлять для осмотра предметы ручной клади по требованию сотрудника охраны на контроле входа в Музей.
- 6.6. Использовать бахилы, предоставляемые Музеем.
- 6.7. В случае обнаружения на территории Музея безнадзорных предметов или лиц, поведение которых вызывает подозрение, немедленно сообщать об этом сотрудникам Музея.
- 6.8. При возникновении чрезвычайных ситуаций выполнять указания сотрудников Музея.
- 6.9. Бережно относиться к музейному имуществу.
- 6.10. Соблюдать тишину и порядок в экспозиционных залах Музея.
- 6.11. Своевременно начинать и сразу после истечения времени, установленного для посещения Музея, заканчивать осмотр экспозиций и выставок, не нарушая режим работы Музея.

7. В Музее запрещается:

- 7.1. Причинять ущерб экспонатам, элементам интерьера, оборудованию и другому музейному имуществу.
- 7.2. Проносить в залы Музея рюкзаки, пакеты, сумки, размер которых превышает 40х30х20 см.
- 7.3. Иметь при себе любой вид оружия (газовое, травматическое, огнестрельное, холодное), а также острые, режущие, легковоспламеняющиеся, токсичные предметы и жидкости.

- 7.4. Приносить, распивать спиртные напитки, употреблять наркотические и иные психотропные вещества.
- 7.5. Приносить и употреблять в залах Музея продукты питания и напитки, включая бутилированные.
- 7.6. Проносить в залы Музея и использовать такие средства передвижения как велосипеды, роликовые коньки, самокаты, скейтборды, за исключением коляски — трости, колясок для инвалидов и колясок-люлек.
- 7.7. Входить на территорию Музея с любыми животными.
- 7.8. Находиться в верхней одежде, а также в грязной одежде и обуви, с вещами, которые могут испачкать других посетителей, музейные экспонаты и элементы интерьера здания.
- 7.9. Опирается, заходить за ограждения, трогать музейные экспонаты.
- 7.10. Нарушать тишину в залах, громко разговаривать, в том числе по мобильным телефонам и другим электронным устройствам.
- 7.11. Создавать ситуации, угрожающие сохранности экспонатов и затрудняющие движение посетителей.
- 7.12. Производить кино, видео- и фотосъемку профессиональными камерами (со штативом или без него) без согласования с администрацией Музея. Под профессиональной съемкой понимается съемка с дополнительным световым и/или звукозаписывающим оборудованием, с использованием цветowych шкал, дополнительных источников питания, с соблюдением специальных условий подготовки помещений и экспонатов для съемки.
- 7.13. Во время фото- и видеосъемки запрещается:
- снимать экспонат так, чтобы он являлся основным объектом изображения;
 - использовать профессиональную оптику и стационарный свет;
 - использовать фото экспонатов и здания музея в коммерческих целях;
 - снимать места установки систем видеонаблюдения, датчики охранно-пожарной сигнализации, запасные выходы, пост охраны и комнату охраны.
- Использование селфи-палки допускается только на расстоянии не менее полутора метров от экспонатов, витрин, диорам и других предметов для исключения рисков повреждения экспонатов и оборудования.
- 7.14. Использовать территорию Музея без разрешения администрации Музея для занятия коммерческой, рекламной и иной деятельностью.

8. Музей имеет право:

- 8.1. При оформлении бесплатного/льготного входного билета требовать документы, подтверждающие личность и право на бесплатный/льготный вход в Музей.
- 8.2. Отказать посетителю в посещении (приостановить посещение) экспозиций по следующим причинам:
- возникновение аварийной или чрезвычайной ситуации в Музее;
 - отсутствие входного билета, дающего право на посещение Музея в день обращения;
 - наличие предметов и жидкостей, представляющих опасность для Музея, посетителей и персонала;
 - состояние алкогольного или наркотического опьянения;
 - агрессивное поведение, представляющее угрозу для других посетителей и работников Музея;
 - одежда, не соответствующая правилам посещения общественных мест;
 - несоблюдение посетителем требований, установленных настоящими Правилами.
- 8.3. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации производить личный осмотр и осмотр предметов ручной клади, как визуальный, так и с применением

технических средств (металлодетекторов и т.д.), который осуществляется сотрудниками охраны.

8.4. Удалять из Музея лиц, нарушающих общественный порядок, отказывающихся выполнять настоящие Правила, без возмещения стоимости приобретенных билетов.

8.5. Изменять при необходимости режим работы Музея для посетителей. Информация об изменении режима размещается во входной зоне Музея, на информационном стенде и официальном сайте Музея (<https://www.taimyr-museum.ru/>).

8.6. Осуществлять видеонаблюдение территории Музея, экспозиции и выставочных залов с использованием видеокамер.

9. Музей обязан:

9.1. Обеспечивать кассовое обслуживание посетителей во входной зоне Музея.

9.2. Размещать во входной зоне Музея информацию о порядке и условиях доступа к музейным предметам и коллекциям, где должно быть указано:

- режим работы Музея;
- перечень оказываемых Музеем услуг;
- объявления о мероприятиях для посетителей;
- план эвакуации из Музея при чрезвычайных ситуациях.

9.3. Организовывать удобный порядок приема заявок на экскурсии и иные услуги Музея.

9.4. Обеспечивать Музей актуальной и понятной системой навигации по экспозициям и выставкам с обозначением мест расположения кассы, гардероба, туалета.

9.5. Обеспечивать наличие на экспозициях и выставках этикеток к экспонатам, общих пояснительных текстов, дополнительных мультимедийных программ, других информационно-справочных материалов.

9.6. Обеспечивать доступ маломобильным гражданам и инвалидам на экспозиции и выставки Музея.

9.7. В зимнее время обеспечивать расчистку территории от снега и льда, подходы к зданию Музея.

9.8. Обеспечивать корректное и вежливое обращение персонала с посетителями Музея.

9.9. Организовывать прием, регистрацию и рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб посетителей, а также ответы на них в срок — 30 календарных дней.